

\*\*\*\*\*  
\*\*\*\*\*

# **Reménység Gyermekegély és Rehabilitációs**

## **ALAPÍTVÁNY**

egységes szerkezetbe foglalt  
alapító okirata

\*\*\*\*\*

Kelt: Budapest, 2013. június 24.

\*\*\*\*\*



## A Reménység Gyermeksegély és Rehabilitációs Alapítvány Alapító Okirata

Az I. pontban megjelölt alapítók által az alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy az 1989-ben alapított alapítvány 1997. április 30-án, 2006. március 6-án és 2010. augusztus 31-én módosított alapító okiratát a módosításokkal egységes szerkezetben az alábbiak szerint fogadja el.

### I. ALAPÍTVÁNY NEVE, SZÉKHELYE, AZ ALAPÍTÓK

Az alapítvány neve: **Reménység Gyermeksegély és Rehabilitációs Alapítvány**

Az alapítvány székhelye: **8674 Nágocs, Ady E. u. 11.**

Az alapítvány által működtetett gyermekotthon telephelye: **8674 Nágocs, Ady E. u. 11.**

Az alapítás éve: **1989.**

#### Az alapítók:

név: **Bibliaiskolák Közössége**

székhely: 1121 Budapest XII. ker., Remete út 16./A

országos nyilvántartási azonosító: Fővárosi Bíróság 71/1989.

képviseli: **Szigeti Gábor** elnök

név: **Szabolcs-Szatmár- Bereg Megyei Önkormányzat Területi Gyermekvédelmi Központ**

székhely: 4400 Nyíregyháza, Vasvári Pál u. 3.

képviseli: **Makara Tamásné** igazgató

név: **Möbius Péterné**

lakóhely: 8230 Balatonfüred, Horváth Á. U. 38.

név: **dr. Deák Judit**

lakóhely: 1051 Budapest, Október 6. u. 18.

név: **Kékesi Pálné**

lakóhely: 4461 Nyírtelek, Rákóczi u. 110.

név: **Papp Sándorné**

lakóhely: 4400 Nyíregyháza, Vércse u. 4./C (ELHUNYI)

Az alapítók a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/C§ (7) bekezdése alapján az alapítói jogok gyakorlására kijelölik az alábbi személyt:

név: **DR. VÉGH JÓZSEF**

anyja neve: Fittler Etelka

Szül. hely, idő: Budapest, 1964.03.05.

lakóhely: 2040 Budaörs, Csillagvölgyi u. 31.

### II. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJAI, FELADATAI

Az alapítvány célja olyan gyermekotthon, lakásotthon, illetve nevelőszülői hálózat létesítése és működtetése, ahol a benne lakó gyermekek és fiatal felnőttek szellemi, lelki, szociális és testi fejlődéséhez megfelelő feltételeket teremtenek az 1997. évi XXXI. (Gyermekvédelmi) törvény szellemében.

### **Családrendszer kialakítása:**

Ennek keretében gyermekvédelmi gondoskodásra szoruló – különböző korú és nemű – 2-8 gyermek nevelőszülői házaspárokkal vagy nevelőanyával családi környezetet alkotnak. A gyermekotthon, a család jó lehetőséget kínál a szoros emberi kapcsolatok fejlődéséhez, a szociális magatartás gyakorlásához, a felelősségek elosztása és vállalása terén. Nagykorúság elérése után igény szerint a gyermekotthon utógondozói ellátást és utógondozást biztosít 24 – 25 éves korig.

### **Gyakorlati foglalkoztatás:**

A gyermekotthonban lakó gyermekek iskola és tanulás utáni időben részt vesznek a gyermekotthonban felmerülő gyakorlati munkákban és szakköri tevékenységekben. Ezzel azt a célt kívánjuk elérni, hogy a gyermekek már korán hozzászokjanak a hasznos munkához és egyben játszva sajátítsanak el bizonyos manuális készségeket. Az elvégzendő feladatoknak természetesen összhangban kell lenniük a gyermekek életkorával, egyben meg kell felelniük testi és szellemi képességeiknek.

### **Keresztény közösség megteremtése:**

A gyermekek szellemi és lelki fejlődése érdekében a gyermekotthonban keresztény közösséget alakítunk, hogy lehetőséget biztosítsunk a nevelőszülőknek és a gyermekeknek a bibliai értékek elsajátítására – azaz a hit, a felebaráti szeretet, az igazság és a Teremtő megismerésére és tiszteletére. Ez kiválóan biztosítja a gyermekeknek azt a lehetőséget, hogy kis koruktól fogva megtanulják az együttélés, a közösségi élet értékeit és szabályait. A gyermekotthon tiszteletben tartja munkatársai és befogadott gyermekei világnézetét, nem kötelezi semmilyen felekezeti csatlakozásra.

A gyermekotthon nevelőszülői hálózatot valamint lakásotthont kíván létrehozni és működtetni ideiglenes hatállyal elhelyezett, átmeneti vagy tartós nevelésbe került, valamint utógondozói ellátott gyermekek befogadásához. Ők lehetnek – az intézmény működtetőjének és fenntartójának engedélyével – normál, különleges vagy speciális szükségletű ellátottak. Szükség szerint átmeneti beutalással befogad rászorulógyermeket, illetve várandós anyát, esetleg családot. Továbbá elvégzi a nevelőszülői felkészítést (FIKSZ), családgondozást, nevelőszülői tanácsadást és utógondozást, illetve a folyamatos szakmai tanácsadást és továbbképzéseket a nevelőszülők és munkatársai részére.

Az alapítvány a gyermekotthon létesítésén és működtetésén túl célul tűzte ki magának a következő feladatköröket intézményes és nem-intézményes formában:

- Szociális intézmények létesítése, üzemeltetése és fenntartása, szociális tevékenység végzése, ennek keretében különösen: étkeztetés, házi segítségnyújtás, családsegítés, támogató szolgálat
- ápolást, gondozást nyújtó intézmény (különösen idősek otthona)
- rehabilitációs intézmény (különösen szenvedélybetegek, hajléktalanok rehabilitációja)
- nappali ellátást nyújtó intézmény (különösen nappali melegedő, szenvedélybetegek nappali intézménye)
- átmeneti elhelyezést nyújtó intézmény (különösen családok/gyermekek átmeneti otthona, időskorúak gondozóháza, szenvedélybetegek átmeneti otthona, hajléktalanok éjjeli menedékhelye és átmeneti szállása)
- gyermeküdültetés (egészséges életmód, sport- és szabadidő programok biztosításával)
- szenvedélybetegek, hajléktalanok orvosi ellátása, gyógyítása
- oktatási intézmény létesítése, üzemeltetése és fenntartása (különösen óvoda, általános iskola, középiskola, szakmai képzés, tanműhely)

Ezen intézmények alapításáról és létrehozásáról, valamint működtetéséről a kuratórium jogosult dönteni.

A gyermekotthon belső szervezetét szintén a kuratórium állapítja meg.

Az alapítvány környezetvédelmi feladatok ellátását, helyi turisztikai tevékenység végzését is felvállalja. Továbbá az oktatási feladatok ellátásán belül felnőtt oktatást és felnőtt képzést szervez, ehhez kötődő intézmény működtetését végzi. Az alapítvány további feladatának tekinti a filmezés, filmrendezés és –vágás tevékenységének végzését.

### III. AZ ALAPÍTVÁNY KÖZHASZNÚSÁGA

Az alapítvány - figyelemmel azokra a céljaira is, amelyekkel a fenti céljai elérését szolgálja – a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény 26.§-ban felsorolt alábbi közhasznú tevékenységeket folytatja:

- ❖ egészségmegőrzés, betegségmegelőzés, gyógyító-, egészségügyi rehabilitációs tevékenység [Ksztv. 26.§ c) pont 1. alpont]
- ❖ szociális tevékenység, családsegítés, időskorúak gondozása [Ksztv. 26.§ c) pont 2. alpont]
- ❖ nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés [Ksztv. 26.§ c) pont 4. alpont]
- ❖ kulturális tevékenység [Ksztv. 26.§ c) pont 5. alpont]
- ❖ gyermek- és ifjúságvédelem, gyermek- és ifjúsági érdekképviselő [Ksztv. 26.§ c) pont 10. alpont]
- ❖ hátrányos helyzetű csoportok társadalmi esélyegyenlőségének elősegítése [Ksztv. 26.§ c) pont 11. alpont]
- ❖ rehabilitációs foglalkoztatás [Ksztv. 26.§ c) pont 17. alpont]

Az alapítvány vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében és azok veszélyeztetése nélkül folytathat.

Az ilyen gazdasági tevékenység csak másodlagos jelleggel végezhető és a működés során nem kerülhet túlsúlyba a célokban meghatározott nonprofit tevékenységekhez képest.

A vállalkozás elindításáról és formájáról a kuratórium dönt. A vállalkozási tevékenység bevételeit az alaptevékenységtől elkülönítetten kell nyilvántartani és az abból eredő jövedelmet az alapítvány alapító okirat szerinti céljára kell fordítani.

Az alapítvány különösen az alábbi vállalkozói tevékenységeket folytatja:

Kiadói tevékenység, nyomdaipari tevékenység, építőipari és fémipari tevékenység, mezőgazdasági tevékenység, járműápolás, kereskedelmi tevékenység, üdülési szolgáltatás, diákétkeztetés.

Az alapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt, azoktól támogatást nem fogad el.

#### CSATLAKOZÁS AZ ALAPÍTVÁNYHOZ:

Az alapítvány **nyitott**, ahhoz magyar és külföldi természetes és jogi személyek egyaránt csatlakozhatnak, ha az itt megfogalmazott célok eléréséhez anyagi javakkal is hozzájárulnak és ezen alapító okirat rendelkezéseit elfogadják.

### IV. AZ ALAPÍTVÁNY CÉLJÁRA RENDELT VAGYON

Az alapítvány működésének megkezdéséhez szükséges alapítói vagyont az alapítók az alapításkor az alapítvány rendelkezésére bocsátották, az eredeti alapító okiratban meghatározottak szerint.

Az alapítvány vagyona növekedhet a csatlakozók hozzájárulásaival, valamint a kezelő szerv gazdálkodásának eredményével, pályázatokon elnyert pénzüsszegekkel, illetve magánszemélyek vagy jogi személyek adományaival, pénzbeli vagy természetbeni juttatásaival.

Az alapítvány külföldi pénznemben is elfogadhat pénzádományt, illetve az alapítvány részére juttatott devizát és annak kamatait – a mindenkor hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembevételével – devizában is felhasználhatja.

Az alapítvány vagyona a kezelő gondos gazdálkodásával növekedhet.

Az alapítvány gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt az alapító okiratban meghatározott tevékenységére fordítja. A vállalkozási tevékenységből származó eredmény is csak az alapítványi célok elérésére fordítható, az alapítványi vagyon e célok megvalósítása érdekében szabadon felhasználható. Az alapítvány vagyonával való rendelkezés a kezelő szervet (kuratórium) illeti meg.

## V. A KEZELŐ SZERV (KURATÓRIUM)

Az alapítvány legfőbb ügydöntő, ügyintéző, képviseleti és adminisztratív szerve a kuratórium, amely az alapítványi vagyont kezeli (kezelő szerv). A kuratórium tagjai és egyben az alapítvány vezető tisztségviselői az elnök, a titkár, valamint a tagok. Vezető tisztségviselők a felügyelő bizottság elnöke és tagjai is. A kuratóriumi tagok megbízatása határozatlan időre szól.

### A kuratórium elnöke:

Kiss Szilveszter

lakóhely: 8674 Nágocs, Ady E. u. 11.

### A kuratórium titkára:

Bánhidi Tibor

lakóhely: 8674 Nágocs, Rákóczi F. u. 11.

### A kuratórium többi tagja:

Juhász Ernő

lakóhely: 7634 Pécs, Zsongorkő út 1.

**Horváth Gábor**

lakóhely: 8674 Nágocs, Szabadság u. 15.

**Kökénydy Zoltán**

lakóhely: 6000 Kecskemét, Kalász u. 30./2.

**Keresztes Endre**

lakóhely: 8674 Nágocs, Gábor Áron u. 7.

Kissné Benkő Tünde

lakóhely: 8600 Siófok, Honvéd u. 180.

Cserbik János Győző

lakóhely: 1157 Budapest, Kőrakás park 64. fszt./1.

Bodolai Zoltán

lakóhely: 3525 Miskolc, Szepessy u. 4. III./1.

A kuratórium tagjai nem lehetnek sem az alapítóknak, sem egymásnak a Ptk. 685.§ b) pontjában meghatározott közeli hozzátartozói.

A kuratórium határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója [Ptk. 685.§ b) pont], élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozói) a határozat alapján kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben

egyébként érdekelve van. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás.

A közhasznú szervezet megszűntét követő két évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki olyan közhasznú szervezetnél töltött be – annak megszűntét megelőző két évben legalább egy évig – vezető tisztséget, amely az adózás rendjéről szóló törvény szerinti köztartozását nem egyenlítette ki.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Az alapítvány vezető tisztségviselője a kuratórium elnöke és tagjai, továbbá a felügyelő bizottság elnöke és tagjai.

Az alapítók a kuratórium tagjait határozatlan időtartamra kérik fel a tisztségük ellátására. Amennyiben a kuratórium a tevékenységével az alapítvány célját veszélyezteti, az alapítók a kijelölést csak az egész kuratórium vonatkozásában vonhatják vissza és kezelőként más szervezet jelölhetnek ki.

A kuratórium tagjai tisztségükről bármikor lemondhatnak, ezzel összefüggésben az alapítók jogosultak az alapító okiratot módosítani és a kuratórium tagjai körében bekövetkezett változásokat az illetékes bíróság felé írásban bejelenteni.

A kuratórium évente legalább két alkalommal ülésezik, üléseit az elnök, akadályoztatása esetén a titkár hívja össze. A kuratóriumi ülés meghívóját a kuratóriumi tagok részére az ülést megelőzően legalább 8 nappal tértivevényes ajánlott levél formájában, vagy e-mail útján írásban kell kézbesíteni, hogy a tagok megfelelő felkészülési idővel rendelkezzenek. A meghívónak tartalmazni kell az ülés idejét, helyét, valamint napirendjét. A meghívó tartalmazhatja azt a felhívást is, hogy határozatképtelenség esetén a kuratórium ülése változatlan napirenddel, mely időpontban kerül megtartásra.

A kuratórium ülése akkor határozatképes, ha azon a tagok több, mint fele jelen van. A kuratórium döntéseit nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén az elnök szavazata dönt.

A kuratórium üléseiről jegyzőkönyvet kell készíteni, melyet legalább három jelenlévő tag ír alá és amelynek elkészítése a titkár, vagy az általa felkért kuratóriumi tag feladata.

A kuratórium ülése nyilvános.

Az alapítvány köteles az éves beszámoló jóváhagyásával egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés elfogadása a kuratórium kizárólagos hatáskörébe tartozik.

A közhasznúsági jelentésbe bárki betekinhet.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámolót
- b) a költségvetési támogatás felhasználását
- c) a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- d) a cél szerinti juttatások kimutatását
- e) a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásaitól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét
- f) a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott juttatások értékét, illetve összegét
- g) a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

Az alapítvány köteles a közhasznúsági jelentést a tárgyévét követő évben, legkésőbb június 30-áig a [www.remenyseg.hu](http://www.remenyseg.hu) elnevezésű internetes honlapján a nyilvánosság számára közzétenni.

A kuratóriumnak joga van javaslatot tenni az alapító okirat módosítására, kiegészítésére, illetve mindarra vonatkozóan, amiről az alapítók döntenek.

A kuratórium legfontosabb feladata, hogy döntsön az alapítványi vagyon alapítványi célnak megfelelő felhasználásáról, valamint a vagyonnal kapcsolatos gazdálkodási kérdésekben.

A kuratórium szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal köteles az alapítók részére tájékoztatást adni az addig végzett munkájáról, így különösen az alapítványi vagyon kezeléséről és felhasználásáról. Az éves beszámoló elfogadásáról a kuratórium dönt nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel.

A kuratórium döntéseiről nyilvántartást kell vezetni, amelyből megállapítható minden egyes határozat tartalma, időpontja, hatálya, valamint a szavazati arány és az is, hogy a kuratórium egyes tagjai az adott határozati javaslat kérdésében hogyan szavaztak.

A működéssel kapcsolatos iratokba bárki betekinhet, a személyiségi jogok védelmére és az adatvédelemre tekintettel, illetve ezek figyelembe vételével.

A kuratórium döntéseiről az érintetteket minden esetben írásban kell értesíteni, és a döntéseket az alapítvány internetes honlapján ([www.remenyseg.hu](http://www.remenyseg.hu)) közzé kell tenni.

Ugyancsak az internetes honlapon kell közzétenni, a működés és a szolgáltatás igénybevételének adatait, továbbá a beszámolókat.

A kuratórium döntéseiről az érintetteket minden esetben írásban kell értesíteni.

Az alapítvány közhasznú tevékenységéből fakadó szolgáltatásait bárki igénybe veheti. Az ilyen jellegű szolgáltatások igénybevételére szóló felhívások nem tartalmazhatnak diszkriminatív kitételeket.

Az alapítvány a kuratórium elnökét és tagjait, valamint a felügyelő bizottság elnökét és tagjait, a támogatót, valamint e személyek hozzátartozóját [(Ptk. 685.§ b)] - a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető szolgáltatások kivételével – cél szerinti juttatásban nem részesítheti.

Az alapítvány közhasznú tevékenységével összefüggő beszámolók, pénzügyi jelentések nyilvánosak.

A kuratórium tagjai megbízásuknak anyagi ellenszolgáltatás nélkül tesznek eleget, esetlegesen felmerülő költségeik megtérítésére azonban igényt tarthatnak. A kuratórium vagy annak tisztségviselője által feladatkörének ellátása során harmadik személynek okozott kárért az alapítvány felel.

## VI. FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG

Az alapítvány éves bevétele meghaladja az ötmillió forintot, ezért az alapítók a kuratóriumtól független, 3 tagból álló önálló felügyelő szervet (felügyelő bizottság) hoznak létre.

Az alapítvány felügyelő bizottságának tagjai:

elnök: **Jámbor Szabolcs**

lakóhely: 7500 Nagyatád, Kápolna u. 1.

Tagok: **Jáki András**

**lakóhely: 8600 Siófok, Erdei F. u. 33.**

**Szűcs János**

lakóhely: 8000 Székesfehérvár, Orgona u. 37.

A felügyelő bizottság tagjainak kijelölése határozatlan időre szól. A tagok tisztségük ellátásáról bármikor lemondhatnak. A felügyelő bizottság tagjai díjazásban nem részesülnek, de a tevékenységük ellátásával összefüggésben felmerülő költségeik megtérítésére igényt tarthatnak.

Nem lehet a felügyelő bizottság elnöke vagy tagja az a személy, aki

- a) a vezető szerv elnöke, vagy tagja
- b) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban, vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat
- d) illetve az a) – c) pontokban írtak hozzátartozója.

A felügyelő bizottság üléseit szükség szerint, de évente legalább egy alkalommal az elnök hívja össze.

A felügyelő bizottság üléseinek összehívására, a napirend közlésének módjára vonatkozó szabályok megegyeznek a kuratórium működésénél rögzített, a kuratórium összehívásának rendjére, a napirend közlésének módjára stb. vonatkozó szabályokkal.

A felügyelő bizottság akkor határozatképes, ha ülésén minden tag jelen van. A határozathozatal nyílt szavazással, egyszerű szótöbbséggel történik.

A felügyelő bizottság ellenőrzi az alapítvány működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá az alapítvány könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.

A felügyelő bizottság tagjai az alapítvány kuratóriumának ülésén tanácskozási, illetve javaslattevési joggal részt vehetnek, részükre a meghívót az ülést megelőző 8 nappal ugyancsak kézbesíteni kell.

A felügyelő bizottság köteles a kuratóriumot tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy:

- az alapítvány intézménye, annak valamely szervezeti egysége, vagy a kuratórium működése során olyan jogszabálysértés, vagy az alapítvány érdekeit egyébként súlyosan sértő eredmény (mulasztás) történt, melynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé
- a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel

A kuratóriumot a felügyelő bizottság indítványára – annak megtételétől számított 30 napon belül – össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a kuratórium összehívására a felügyelő bizottság nevében annak elnöke is jogosult.

Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, a felügyelő bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

## VII. KÉPVISELET

**Az alapítvány képviselője a kuratórium. A kuratórium nevében Kiss Szilveszter elnök önállóan jogosult az alapítvány képviselésére. Az alapítvány bankszámlája felett való rendelkezésre Kiss Szilveszter elnök önállóan jogosult.**



## VIII. AZ ALAPÍTVÁNY MEGSZŰNÉSE ÉS VEGYES RENDELKEZÉSEK

Az alapítvány határozatlan időtartamra jött létre. Az alapítvány a nyilvántartásból való törléssel szűnik meg.

A megszűnés esetén az alapítványi vagyon – a fennálló fizetési kötelezettségek teljesítése után - a Keresztény Advent Közösség (székhely: 1121 Budapest, Remete út 16./A, Fővárosi Bíróság nyilvántartási száma: 6.Pk.62.619/1990., végzés száma: 3.) tulajdonába kerül.

Az alapítvány jogi személy. Az alapítók az alapító okiratot – név, cél és vagyon sérelme nélkül – indokolt esetben módosíthatják.

Az alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, a Közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CLVI. törvény, valamint az alapítványokra vonatkozó egyéb jogszabályok rendelkezései irányadók.

### Záradék:

**dr. Végh József, mint a Reménység Gyermekegély és Rehabilitációs Alapítvány alapítói jogainak gyakorlására kijelölt személy aláírásával igazolja, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosításai alapján hatályos tartalmának.**

Az V. pontban a kuratórium tagjai közül törlésre került Wolfgang Köbel és Ottóné Bartalos Zsuzsa, ugyanakkor a kuratórium Kissné Benkő Tünde, Cserbik János Győző és Bodolai Zoltán kuratóriumi tagokkal bővült, továbbá Kiss Szilveszter korábbi titkár elnöki pozícióba, Bánhidi Tibor korábbi kuratóriumi tag titkári pozícióba került, Juhász Ernő korábbi elnök pedig egyszerű kuratóriumi tag lett. Horváth Gábor kuratóriumi tag lakcíme módosult.

A VI. pontban törlésre került Aradiné Kadicskó Edina korábbi felügyelő bizottsági tag, helyette új felügyelő bizottsági tagként Jáki András került feltüntetésre.

Módosult továbbá az alapító okirat VII. pontja a képviselet tekintetében.

A módosítások az alapító okiratban félkövér, dőlt betűtípussal és aláhúzással kerültek megjelölésre.

Budapest, 2013. június 24.

Végh József

alapítói jogok gyakorlására kijelölt személy

Előttünk, mint tanúk előtt:

1./ Tanú neve: DUCZA ÁGNES

Címe: 8674 Nagocs Talpacis u. 9.

Aláírása: Ducza Ágnes

2./ Tanú neve: KERESZTES ENDRÉ

Címe: 8674 Nagocs, Galony Áhou u. 7.

Aláírása: Keresztes Endre